

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації

_____ М. Шкуро

_____ 2015

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

**апаратної наради з першим заступником голови,
заступником голови, керівником апарату
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації,
керівниками та працівниками структурних підрозділів адміністрації,
керівниками територіальних органів міністерств,
інших центральних органів виконавчої влади**

03 лютого 2015 року

09.00

**зал засідань адміністрації
(просп. Повітрофлотський, 41, каб. 427)**

1. Про підсумки роботи Центру надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за 2014 рік”.

Доповідає: **Макаренко Петро Васильович** – керівник апарату Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

2. Інформація: „Про удосконалення та оптимізацію структури управління житлово-комунальним господарством Солом'янського району міста Києва“.

Інформує: **Андріанов Ігор Олександрович** – начальник управління житлово-комунального господарства Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідальний за підготовку: **Бялковський В.В.**

3. Інформація: „Про безпеку громадян та захист найважливіших об’єктів інфраструктури Солом’янського району міста Києва”.

Інформують: **Кулікова Тетяна Вікторівна** - виконуючий обов’язки начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю Солом’янської районної в місті Києві державної адміністрації

Ткач Анатолій Григорович - начальник управління з питань надзвичайних ситуацій Солом’янської районної в місті Києві державної адміністрації

Свинарчук Микола Іванович - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи Солом’янської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідальний за підготовку: **Бялковський В.В.**

4. Різне.

Керівник апарату

П. Макаренко