

**Зміни та доповнення до  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ  
між адміністрацією та трудовим колективом  
Товариства з обмеженою відповідальністю «Нефроцентр»  
на 2021-2025 роки**

Схвалено Загальними зборами  
трудового колективу  
ТОВ «Нефроцентр»

«30» травня 2023 року  
протокол № 30052023.

2

**РОЗДІЛ І**  
**ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Мета укладання колективного договору.

Цей договір укладено з метою вирішення поставлених перед трудовим колективом задач, регулювання трудових відносин, подальшого соціального розвитку колективу і забезпечення соціального захисту працівників закладу протягом 2020-2025 років.

1.2 Сторони договору та їх повноваження.

Договір укладено між адміністрацією ТОВ «Нефроцентр», в особі генерального директора Шевченка С.О, який представляє інтереси засновника (роботодавця) і має з приводу цього відповідні повноваження, з однієї сторони, та радою трудового колективу ТОВ «Нефроцентр» (далі – Рада трудового колективу), в особі обраних та уповноважених представників:

Голова Ради: бухгалтер Нашкєрська Вікторія Францівна

Секретар: бухгалтер Висоцька Марина Вадимівна

Члени Ради: головний бухгалтер Шпакова Тетяна Арсеніївна

заступник медичного директора Русин Оксана Ігорівна

заступник медичного директора Остапенко Тетяна Іванівна

головна медична сестра Осична Тетяна Дмитрівна

фармацевт Крутюк Марія Сергіївна

які представляють інтереси всіх працівників ТОВ «Нефроцентр» та мають з приводу цього відповідні повноваження, з другої сторони.

1.2.1 Даний колективний договір (надалі - Колдоговір) укладається відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про колективні договори і угоди», Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про відпустки», Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності», Закону України «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)», Основ законодавства України про охорону здоров'я та Статуту ТОВ «Нефроцентр».

1.2.2 Колдоговір є юридичним документом, яким регулюються трудові та соціально-економічні відносини між адміністрацією ТОВ «Нефроцентр» (далі - Адміністрація) та трудовим колективом ТОВ «Нефроцентр» (далі - працівники).

1.2.3 Контроль за виконанням Колдоговору здійснюється безпосередньо сторонами, що його уклали. Сторони підтверджують реальність забезпечення прийнятих зобов'язань і обов'язковість виконання умов цього Колдоговору.

1.2.4 Адміністрація визнає Раду трудового колективу єдиним представником працівників у трудових і соціально-економічних відносинах.

1.2.5 Рада трудового колективу контролює додержання в ТОВ «Нефроцентр» законодавства про працю, здійснює заходи, що не суперечать чинному законодавству України, для захисту законних прав та інтересів працівників.

1.2.6 Питання соціального розвитку, покращення умов праці, життя і здоров'я працівників вирішуються спільно Адміністрацією та Радою трудового колективу за умови наявності вільних обігових коштів, спрямованих на такі цілі.

1.2.7 Рада трудового колективу має право вимагати від Адміністрації припинення управлінських рішень, які суперечать чинному законодавству, умовам цього Колдоговору та погіршують становище Працівників.

1.2.8 У процесі виконання своїх трудових обов'язків працівники зобов'язані:

1.2.8.1 виконувати накази та розпорядження Адміністрації;

1.2.8.2 дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, встановлених Адміністрацією;

1.2.8.3 якісно виконувати свої посадові обов'язки, чітко дотримуватись трудової дисципліни;

1.2.8.4 поважати індивідуальні права один одного, дотримуватись необхідної етики поведінки;

1.2.8.5 дбайливо ставитись до обладнання та майна ТОВ «Нефроцентр», підтримувати чистоту та порядок на робочому місці.

1.2.9 Рада трудового колективу зобов'язується сприяти підвищенню ефективності праці, якості виконання робіт та надання послуг, дотриманню трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку та збереження комерційної таємниці працівниками.

1.2.10 Сторони оперативно вживають заходів щодо усунення передумов виникнення колективних трудових спорів (конфліктів) в ході реалізації зобов'язань і положень Колдоговору, надаючи перевагу розв'язанню спірних питань шляхом проведення консультацій, переговорів і примирних процедур відповідно до законодавства.

1.3 Сфера дії колективного договору.

1.3.1 Положення цього Колдоговору поширюються на всіх працівників закладу та обов'язкові для Адміністрації.

1.3.2 Жодна із сторін, що уклала цей Колдоговір, не може протягом усього строку його дії в односторонньому порядку приймати рішення, що змінюють норми, положення, зобов'язання або припиняють його виконання.

1.3.3 Невід'ємною частиною Колдоговору є:

1.3.3.1 правила внутрішнього трудового розпорядку ТОВ «Нефроцентр», що затверджуються окремим наказом.

1.4 Термін дії колективного договору та набуття їм чинності.

1.4.1. Колдоговір вступає в силу з дати його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до прийняття нового Колдоговору або внесення змін та доповнень до чинного.

1.4.2. Переговори щодо укладення нового Колдоговору на наступний термін починаються не пізніше, як за два місяці до закінчення строку дії чинного Колдоговору.

1.4.3. Цей Колдоговір зберігає силу у випадку зміни структури та/або найменування ТОВ «Нефроцентр», а у випадку реорганізації підприємства - може бути переглянутий за згодою сторін.

1.5. Порядок внесення змін та доповнень до Колдоговору.

1.5.1. Зміни та доповнення до Колдоговору вносяться у разі змін чинного законодавства України за згодою сторін.

1.5.2. Сторона, яка ініціює внесення змін і доповнень до Колдоговору, письмово повідомляє іншу сторону про початок проведення переговорів та надсилає свої пропозиції. Пропозиції кожної із сторін щодо внесення змін і доповнень до Колдоговору розглядаються спільно, відповідні рішення приймаються у 10 денний строк з дня їх отримання сторонами.

## РОЗДІЛ V ОПЛАТА ПРАЦІ

5.1 Зобов'язання Адміністрації.

5.1.1 Адміністрація зобов'язується здійснювати оплату праці та стимулювання працівників ТОВ «НЕФРОЦЕНТР» згідно з вимогами ст. 94-97, 102-1, 105-108 КЗпП України, Закону України «Про оплату праці», цього Колдоговору та укладеного трудового договору.

5.1.2 Заробітна плата працівників ТОВ «НЕФРОЦЕНТР» складається з посадових окладів, погодинної оплати, надбавок та доплат, встановлених відповідно до наказу генерального директора.

5.1.2.1. Надбавки та їх розмір можуть встановлюватися за особливий характер роботи відповідно наказу генерального директора.

5.1.2.2. Доплата встановлюється для працівників з погодинною тарифною ставкою:

- за роботу у нічний час у розмірі 20% годинної тарифної ставки за кожен годину
- за роботу у святкові та неробочі дні у розмірі подвійної годинної тарифної ставки

**Доплата встановлюється для працівників , які одержують місячний оклад:**

- у розмірі одинарної ставки у межах місячної норми робочого часу
- у розмірі подвійної денної ставки понад норму робочого часу

**Доплата у розмірі та за наказом генерального директора може встановлюватися за:**

- .суміщення посад
- за тимчасово відсутнього працівника
- за інтенсивність праці
- збільшення обсягів роботи

5.1.3 При укладанні трудового договору Адміністрація доводить до відома працівника умови оплати праці, розміри, терміни виплати заробітної плати, підстави, згідно з якими здійснюються відрахування, передбачені Кодексом законів про працю України та ЗУ «Про оплату праці» (зі змінами та доповненнями).

5.1.4 Розмір заробітної плати не може бути меншим від розміру визначеної чинним законодавством України мінімальної заробітної плати.

5.1.5 Виплата заробітної плати у формі боргових зобов'язань та розписок не допускається.

5.1.6 Адміністрація зобов'язана повідомити працівників про нові умови оплати праці або зміну існуючих умов не пізніше, як за два місяці до їх запровадження. У період дії воєнного стану, Адміністрація зобов'язана повідомити працівників про нові умови оплати праці або зміну існуючих умов не пізніше ніж за 1 (один) день до початку змін існуючих умов.

5.1.7 Адміністрація зобов'язана забезпечити оплату праці працівника відповідно до відпрацьованого ним часу.

5.1.8 Виплата працівникам заробітної плати здійснюється в національній валюті України.

5.1.9 Заробітна плата за кожний місяць виплачується два рази на місяць:

- за першу половину місяця (аванс) – до 20 (включно) числа поточного місяця;
- за другу половину місяця (заробітна плата) – до 05 (включно) число поточного місяця.

Розмір авансу встановлюється згідно відпрацьованого часу за першу половину місяця з 01 по 15 число.

У разі, коли день виплати заробітної плати (авансу) збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата (аванс) виплачується напередодні.

5.1.10 Виплата заробітної плати (авансу) працівникам є першочерговою, її своєчасність та обсяги не можуть бути поставлені в залежність від здійснення інших платежів та їх черговості.

5.1.11 В період між переглядом розміру мінімальної заробітної плати індивідуальна заробітна плата працівників підлягає індексації згідно з Кодексом законів про працю України та ЗУ «Про індексацію грошових доходів населення». У період дії воєнного стану індексація не застосовується.

5.1.12 Працівники мають право на відшкодування витрат та одержання інших компенсацій у зв'язку із службовими відрядженнями. Працівникам, які направляються у відрядження, оплачуються добові на час перебування у відрядженні, вартість проїзду до місця призначення та зворотного проїзду і витрати по найму житлового приміщення в порядку та у розмірах, встановлених законодавством.

5.1.13 Адміністрація не має права здійснювати інших відрахування із заробітної плати працівників, крім випадків передбачених законодавством та рішенням суду.

5.1.14 Відрахування можуть проводитись за наказом Адміністрації лише у випадках:

- за особистою заявою працівника ТОВ «НЕФРОЦЕНТР»;
- утримання помилково виплачених працівнику коштів в результаті арифметичної помилки;
- при відшкодуванні збитків, завданих ТОВ «НЕФРОЦЕНТР» з вини працівника.

5.1.15 Не допускаються відрахування з вихідної допомоги, компенсаційних та інших виплат, на які згідно з чинним законодавством стягнення не поширюється.

5.1.16 Загальний розмір відрахувань із заробітної плати не може перевищувати 20%, а у передбачених законодавством окремих випадках – 50%.

5.1.17 Не допускається розбіжність в оплаті праці жінок і чоловіків при однаковій кваліфікації та однакових умовах праці.

5.1.18 У разі порушення законодавства про оплату праці винні особи притягаються до дисциплінарної, матеріальної, адміністративної та кримінальної відповідальності згідно з законодавством.

## 5.2 Зобов'язання Ради трудового колективу:

5.2.1 Забезпечити контроль за дотриманням діючих положень з питань заробітної плати, нормативних документів про розміри мінімальної заробітної плати, посадових окладів та тарифних ставок, виплат заохочувального та компенсаційного характеру, а також за правильним визначенням розмірів виплат, які відповідно до чинного законодавства обчислюються із середнього заробітку.

Від АДМІНІСТРАЦІЇ  
Генеральний директор  
ТОВ «НЕФРОЦЕНТР»



Шевченко О.С./

30 травня 2023 року

Від ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ  
Голова Ради трудового колективу  
ТОВ «НЕФРОЦЕНТР»

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line.

/ Нашкерська В.Ф./

30 травня 2023 року

Пронумеровано та пронумеровано

5 (11.05.2017)

(пробітисом)

аркуша(ів)

Від АДМІНІСТРАЦІЇ  
Генеральний директор  
ТОВ «НЕФРОЦЕНТР»

Від ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВУ  
Голова Ради трудового колективу  
ТОВ «НЕФРОЦЕНТР»



Мівченко О.С./

/ Нашкерська В.Ф./

