

9.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	<p>Адміністративна послуга надається платно, крім випадків передбачених п. 4 ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».</p> <p><u>Звільняються від сплати адміністративного збору під час проведення державної реєстрації інших речових прав:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фізичні та юридичні особи - під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та оформлені до проведення державної реєстрації прав у порядку, визначеному цим Законом;</li> <li>2) громадяни, віднесені до категорій 1 і 2 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</li> <li>3) громадяни, віднесені до категорії 3 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали в зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а в зоні гарантованого добровільного відселення - не менше трьох років;</li> <li>4) громадяни, віднесені до категорії 4 потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</li> <li>5) інваліди Великої Вітчизняної війни, особи із числа учасників антитерористичної операції, яким надано статус інваліда війни або учасника бойових дій, та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</li> <li>6) інваліди I та II груп;</li> <li>7) Національний банк України;</li> <li>8) органи державної влади, органи місцевого самоврядування;</li> <li>9) інші особи за рішенням сільської, селищної, міської ради, виконавчий орган якої здійснює функції суб'єкта державної реєстрації прав.</li> </ol>
10.	<b>У разі платності:</b>	
10.1	Нормативно-правові акти на підставі яких стягується плата	<p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (ст.34).</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 р. № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (п.2).</p>
10.2	<b>Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу</b>	



За державну реєстрацію прав справляється адміністративний збір у відповідному розрахунку від мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленому законом на 1 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення державної реєстрації прав, та округлюється до найближчих десяти гривень у такому розмірі:

- за державну реєстрацію речових прав, похідних від права власності, у строк, що не перевищує п'яти робочих днів - 50 відсотків адміністративного збору за державну реєстрацію права власності.

За надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно:

- у паперовій формі — 0,025 розміру мінімальної заробітної плати;

- в електронній формі – 0,0125 розміру мінімальної заробітної плати.

### 10.3 Реквізити рахунків для зарахування коштів за державну реєстрацію інших речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень (адміністративний збір)

Отримувач	Код отримувача (ЄДРПОУ)	Банк отримувача (ГУ ДКСУ)	Код банку (МФО ГУ ДКСУ)	Номер рахунку	Код класифікації доходів бюджету
УК у Шевченківському р-ні/Шевченківський р-н/22012600	37995466	ГУ ДКСУ у м. Києві	820019	31415530700011	22012600

### Реквізити рахунків для зарахування коштів за надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно

Отримувач	Код отримувача (ЄДРПОУ)	Банк отримувача (ГУ ДКСУ)	Код банку (МФО ГУ ДКСУ)	Номер рахунку	Код класифікації доходів бюджету
УК у Шевченківському р-ні/Шевченківський р-н/22012700	37995466	ГУ ДКСУ у м. Києві	820019	31314300741011	22012700

### 11. Строк надання адміністративної послуги

Державна реєстрація іншого речового права проводиться у строк, що не перевищує п'яти робочих днів.

### 12. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги

У проведенні державної реєстрації іншого речового права може бути відмовлено, якщо:

- 1) заявлене право не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону;
- 2) заява про державну реєстрацію інших речових прав подана неналежною особою;
- 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;
- 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;
- 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;
- 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;
- 7) після завершення строку, встановленого Законом, не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;
- 8) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень під час вчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва подано не до нотаріуса, який вчинив таку дію;
- 9) заяву про державну реєстрацію іншого речового права в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі;



10) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право вже зареєстровано у Державному реєстрі прав.

13.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	<p>За результатом розгляду заяви та документів, поданих для державної реєстрації інших речових прав, державний реєстратор приймає рішення щодо державної реєстрації прав або щодо відмови в такій реєстрації.</p> <p>Рішення державного реєстратора за бажанням заявника, а також за зверненням посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування у зв'язку із здійсненням ними повноважень, визначених законом, може бути надано у паперовій формі шляхом його друку за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав на аркушах паперу форматом А4 (210 x 297 міліметрів) без використання спеціальних бланків, проставлення підпису та печатки державного реєстратора.</p> <p>За бажанням заявника та у разі внесення оплати за надання інформації - надається інформація з ДРРП у паперовій формі з урахуванням строку державної реєстрації, за який сплачено реєстраційний збір, шляхом її друку за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав на аркушах паперу форматом А4 (210 x 297 міліметрів) без використання спеціальних бланків, проставлення підпису та печатки державного реєстратора або електронній формі, шляхом розміщення на веб-порталі Мін'юсту.</p> <p>Інформація з Державного реєстру прав у паперовій або електронній формі має однакову юридичну силу та містить обов'язкове посилання на Державний реєстр прав.</p>
14.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	<p>Особисто в центрі надання адміністративних послуг, поштою або у електронній формі відповідно до законодавства у сфері електронних документів та електронного документообігу.</p>